

Zmluva o poskytovaní praktického vyučovania č. 137/2016/2017

uzatvorená dňa 15. mája 2017 v zmysle zákona č.245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a zákona č.61/2015 Z.z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov medzi:

Stredná odborná škola podnikania
so sídlom Masarykova 24, 081 79 Prešov
zastúpená: Ing. Stanislav Kuchta, MBA
IČO: 37880241

/ďalej len „SOŠP“/

a

pracovisko praxe:

Obecný úrad v Toryse

Torysa č. 28

082 76 Torysa

uzatvárajú túto dohodu o spolupráci:

I.

Účastníci dohody sa zaväzujú spolupracovať pri realizácii výkonu odbornej praxe študentov príslušnej školy.

II.

Odborná prax študentov sa vykonáva v súlade s učebnými osnovami školy v čase od 29.05.2017 do 02.06.2017, t.j. 5 pracovných dní podľa priloženého harmonogramu praxe v rozsahu 30 hodín.

Priezvisko a meno študenta: Angelovičová Tamara

Miesto konania odbornej praxe:

Obecný úrad v Toryse

Torysa č. 28

082 76 Torysa

Časový rozvrh praxe: od 8.00 hod. do 14.00 hod. /6 hodín denne/

Odměňovanie študentov: odborná prax sa vykonáva bez nároku na odmenu

Obsahová náplň praxe zo strany školy špecifikovaná nasledovne:

- administratívne práce, agendu a korešpondenciu,
- ekonomicko-právne služby a poradenstvo,
- aktivity v oblasti účtovníctva,
- práce s kancelárskou a výpočtovou technikou,
- vybavovanie personálnej agendy,
- štatistické a ekonomické výpočty,
- obchodné aktivity, marketing,
- práce na úseku daní, poplatkov, tvorbu cien,
- manažérsku činnosť, organizáciu a riadenie úsekov,
- podnikateľské aktivity, ale aj ďalšie praktické činnosti spojené s fungovaním podnikateľského subjektu.

III.

Organizácia :

1. Zabezpečí vo svojej organizácii odbornú prax študentov.

2. Poverí organizovaním praxe svojho zamestnanca – inštruktora: p. Terézia Sabolová, kontaktný mail: sekretariat.torysa@mail.t-com.sk , telefónne číslo: 051/4520011, ktorý zadelá študentov na príslušné pracoviská a oboznámi príslušných vedúcich zamestnancov o odbornej praxi študentov.
3. Preukázateľným spôsobom oboznámi študenta s predpismi na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a požiarnych predpisoch.
4. Poskytne metodickú pomoc študentom pri vypracovaní súhrnnej správy o priebehu a výsledkoch praxe.
5. Zabezpečí vhodné pracovno-hygienické podmienky pre študentov.
6. Na vyžiadanie školy vypracuje písomné hodnotenie praxe študentov.

IV.

Škola:

1. Zabezpečí kontrolu odbornej praxe svojim učiteľom.
2. Zabezpečí pravidelnú dochádzku študentov na pracoviská.
3. Poučí študentov o nevyhnutnosti dôsledného dodržiavania bezpečnosti pri práci a požiarnych a hygienických predpisov.
4. Prípravou a organizáciou odbornej praxe škola poveruje vyučujúceho: Ing. Miroslav Vrabel', 0902 226 343, Ing. Mária Frančáková – ZRŠ pre PV a OP, 0908 638 619.
5. Upozorní študentov na povinnosť mať vhodné vlastné pracovné oblečenie – podľa zaradenia na pracovisko.

V.

Škola poučí študentov o jeho povinnostiach:

1. Študent sa zaväzuje, že bude pridelenú prácu vykonávať svedomito v stanovenom pracovnom čase.
2. Bude zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach, o ktorých sa dozvie pri výkone praxe.
3. Bude dodržiavať právne predpisy na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci.
4. V prípade zadania témy, vypracuje zadanú prácu.

VI.

Spolupráca medzi účastníkmi dohody sa uzatvára na dobu od 29.05.2017 do 02.06.2017.

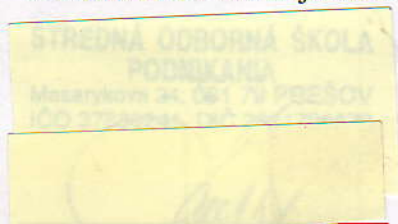
VII.

Vypovedanie dohody je možné na podnet oboch strán, a to písomným oznámením.

VIII.

Táto dohoda bola napísaná v dvoch vyhotoveniach, pričom každá zo zmluvných strán obdrží jeden exemplár.

V Prešove dňa 15. mája 2017



Ing. Stanislav Kuchta, MBA
riaditeľ SOŠ podnikania



pracovisko praxe